

Приказ № 7/1
МКУ «Управление образования»

от 10 января 2023г.

с.Карабудахкент

**О подготовке образовательных организаций
к введению федеральных основных общеобразовательных
программ в 2023-2024 учебном году.**

Во исполнении писем № 06-451/01-18/23 МО РД и №94/23 ГБУ ДПО РД «ДИРО» и в соответствии с приказами Минпросвещения России от 16.11.2022 №922 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 23.11.2022 №104 « Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» в целях создания организационно-управленческих, материально-технических учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых, финансовых и информационных условий введения новых федеральных государственных образовательных стандартов

приказываю :

1. Утвердить рабочую группу по подготовке образовательных организаций к введению федеральных основных общеобразовательных программ в составе:

Раджабов Осман Умарович –ведущий специалист УО;

Сурхаева Зарема Магомедкамиловна - заместитель по УВР МБОУ «Карабудахкентская СОШ №2»;

Абдуллаева Зарема Абдулмуминовна- заместитель по УВР МБОУ «Гурбукинская СОШ №2»;

Бахмудова Сагдият Камильсултановна- заместитель по УВР МБОУ «Зеленоморская СОШ».

2. Назначить руководителем рабочей группы Унаеву Р.Д.- начальника методического отдела МКУ «Управление образования».
 3. Утвердить план-график мероприятий (дорожная карта) по подготовке к введению обновлённого ФГОС СОО (Приложение №1).
 4. Утвердить План-график муниципальных мероприятий по актуальным вопросам введения обновленного ФГОС СОО (Приложение №2).
- 1.2.** Обеспечить консультационную и методическую поддержку образовательным организациям по вопросам реализации федеральных рабочих программ (в течение года).

- 1.3. Скорректировать план методических семинаров для педагогических работников образовательной организации по внедрению ФООП. (март).
- 1.4. Внести в план методической работы МКУ «Управление образования» мероприятия по методическому обеспечению образовательных организаций по внедрению ФООП.
- 1.5. Организовать повышение квалификации педагогических работников по введению ФООП на базе ДИРО.

2. Руководителям образовательных организаций:

- 2.1. Создать в образовательных организациях рабочую группу по приведению ООП в соответствии с ФООП. (февраль 2023г).
- 2.2. Провести родительские собрания с целью информирования родителей о ФООП. (февраль 2023г).
- 2.3. Проанализировать действующие ООП на предмет соответствия ФООП (март 2023г).
- 2.4. Составить перспективный перечень учебников для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и новым ФПУ.
- 2.5. Организовать изучение потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности (март 2023г).
- 2.6. Внести изменения в программу развития образовательной организации (до 1 сентября).
- 2.7. Разработать приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствии с ФООП (до 1 апреля).
- 2.8. Рассмотреть и утвердить ООП, приведенные в соответствии с ФООП, на заседании педагогического совета (до 1 сентября).
- 2.9. Запланировать и организовать повышение квалификации педагогических работников по введению ФООП в образовательной организации (февраль-август).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Каирбекова А.К.

**Начальник
Управления образования**



Хизриева Т.И.